IUHVADno-2024-4058

Päätös option käyttämisestä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen lääkehoidon verkkokoulutus- ja tenttiohjelmiston hankinnassa

Valmistelu ja lisätiedot:
kehittämispäällikkö Heidi Hovisilta
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on solminut sopimuksen lääkehoidon verkkokoulutuksen- ja tenttiohjelmiston hankinnasta Skhole Oy:ltä ajalle 20.2.2025-20.2.2027 (hyvinvointialuejohtajan viranhaltijapäätös 20.12.2024 § 321).

Tarjouspyyntö on julkaisu 20.11.2024 ja sopimus allekirjoitettu 20.2.2025. Sopimuskausi on 20.2.2025-20.2.2027. Sopimukseen sisältyy kaksi (2) yhden (1) vuoden mittaista optiokautta, joista ensimmäisen käyttöönotosta Itä-Uudenmaan hyvinvointialue päättää ilmoittamalla siitä palveluntuottajalle kolme (3) kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä. Ensimmäinen optiokausi sijoittuu ajalle 20.2.2027-20.2.2028.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue pitää tarkoituksenmukaisena jatkaa aiempaan kilpailutukseen perustuvaa sopimusta hyödyntämällä ehtojen salliman ensimmäisen optiokauden. Option käytöstä tiedotetaan palveluntuottajaa.

Päätöksen peruste
Hallintosäännön 22.5§:n mukaan viranhaltijan päättämään hankintasopimukseen sisältyvien optio-oikeuksien käyttämisestä päättää sopimuksesta päättänyt viranhaltija.

Päätös
Päätän että, Itä-Uudenmaan hyvinvointialue ottaa käyttöön Lääkehoidon verkkokoulutuksen- ja tenttiohjelmiston hankinnan sopimukseen sisältyvän ensimmäisen optiokauden ajalle 20.2.2027-20.2.2028. Sopimussuhteissa noudatetaan jo tehtyjen puitesopimusten mukaisia ehtoja.

*** *Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu* ***

Tiedoksi
digijohtaja, ICT-kehittämispäällikkö, kehittämispäällikkö, Skhole Oy, aluehallitus

Allekirjoitus

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa

Porvoo
02.11.2026

Minna Tokkari
johdon assistentti /ledningens assistent

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty sähköpostilla 2.11.2026.

Oikaisuvaatimus

§ 114

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamo palvelee sähköpostitse arkisin kello klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, kirjaamo@itauusimaa.fi.